

ZOOM マニュアル

～WEB 施設説明会に参加するために～



特別養護老人ホーム太陽と緑の家

目次

■WEB 施設説明会に参加するにあたり、ZOOM 使用環境の注意事項について	P1
■パソコンに ZOOM をインストールする方法	P2
■スマートフォンに ZOOM をインストールする方法	P6
■ZOOM ミーティングに参加する方法	P7
1.パソコンから参加する方法	P7
2.スマートフォンから参加する方	P12

■WEB 施設説明会に参加するにあたり、ZOOM 使用環境 の注意事項について

- ・WEB 施設説明会参加申し込み時、メールアドレス必須。Zoom を使用する為
の ID とパスワード(パスコード) を当施設からお伝えするために必要です。
 - ・通信費が発生するので、wi-fi 環境推奨です。
 - ・WEB 施設説明会では、パワーポイントによる資料説明もあるので、パソコン
かタブレット等、ある程度画面が大きい端末を使用しての参加がお勧めです
(スマートフォンだと画面が見づらいかもしれません)。
- なお、パソコンは、カメラ、マイク、スピーカーが無いと参加できません。

■パソコンに ZOOM をインストールする方法※

(※windows10にて動作確認)

- ① Google や Yahoo! Japan 等の検索エンジンにて、検索欄に「zoom」と入力し
検索します。
- ② 検索一覧から上段にある「Zoom ミーティング-Zoom」をクリックします。



zoom.us/jp-jp/meetings.html

Zoom ミーティング - Zoom

どのデバイスからでも簡単にミーティングの主催・参加ができ、素早いコラボレーションを実現します。場所やデバイス問わず参加できる。Zoomをお使いのカレンダーと連携させることで、デスクトップからモバイルまであらゆる ...

[無料サインアップ](#)

[COVID-19感染拡大における...](#)

③ Zoom サイト画面が表示されます。



あらゆるデバイスでビデオ会議とメッセージングを簡単に



履きの使いやすさ



場所やデバイス問わず参加できる



強力なミーティングセキュリティ

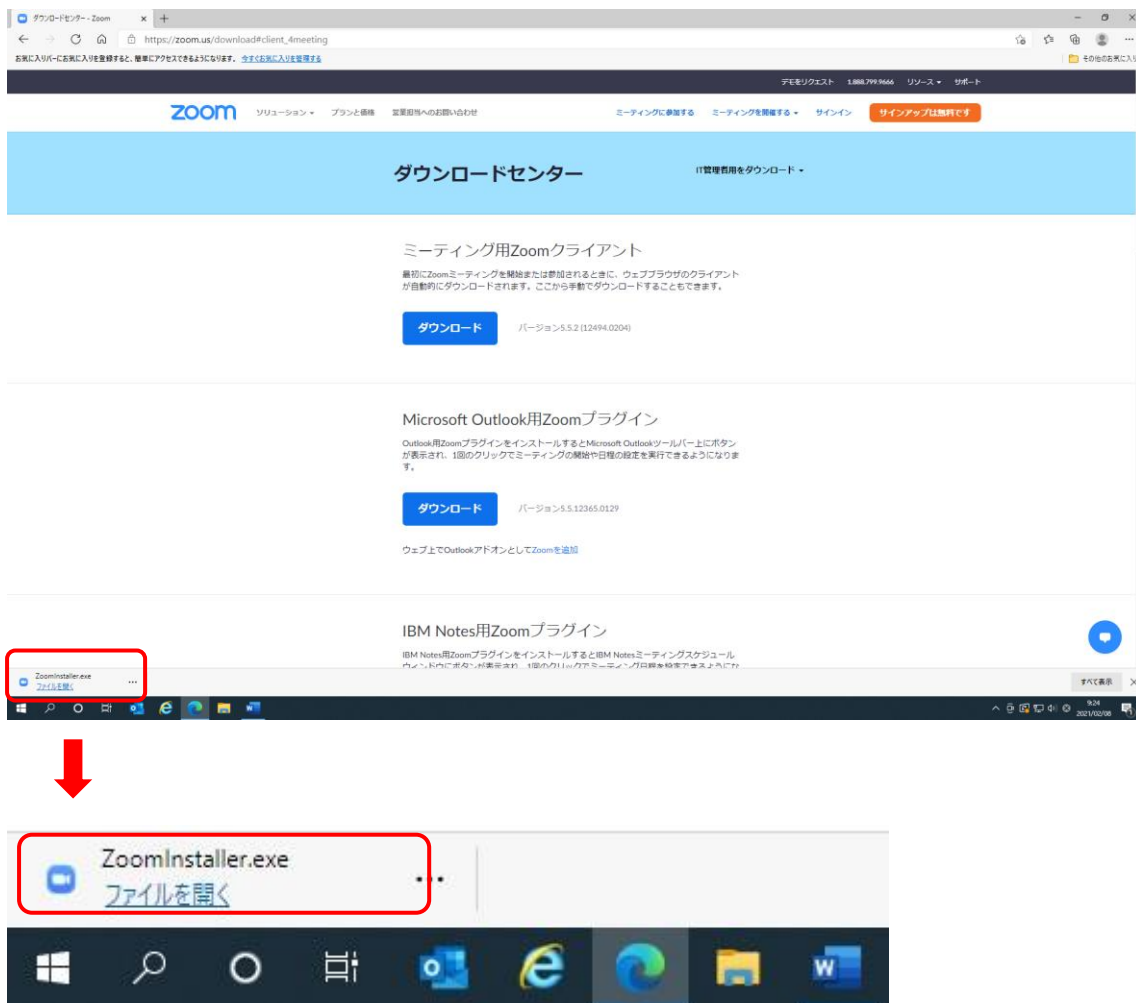
④ 画面を下までスクロールし、「ミーティングクライアント」をクリックします。



- ⑤ 「ミーティング用 zoom クライアント」の「ダウンロード」をクリックします。

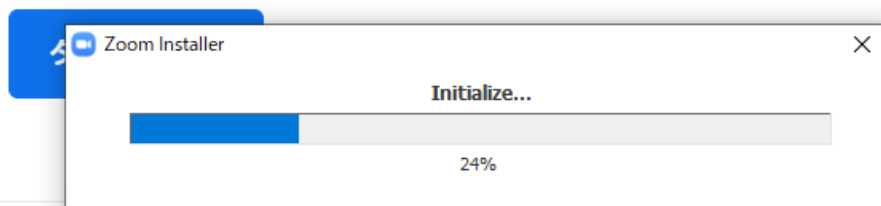


- ⑥ ダウンロード後、画面左下に「ファイルを開く」が表示されます。



- ⑦ 「ファイルを開く」をクリックすると、下記のごとくインストールが開始されます。

最初にZoomミーティングを開始または参加されることに、ソフトウェアのダウンロードが自動的にダウンロードされます。ここから手動でダウンロードすることもできます。



Microsoft Outlook用Zoomプラグイン

Outlook用ZoomプラグインをインストールするとMicrosoft Outlookツールバーにボタン

- ⑧ インストール完了です。



■スマートフォンに ZOOM をインストールする方法

- ①「App Store (iphone の場合)」または「play ストア (Android の場合)」を開き、検索欄に「zoom」と入力し、検索します。
- ②検索結果では候補が複数表示されますが、「zoom cloud Meetings」というアプリが該当のアプリなので、「zoom cloud Meetings」をインストールします。
- ③アイコンが作成されます。

■ ZOOM ミーティングに参加する方法

事前に当施設からお伝えします「ミーティング ID」と「ミーティングパスワード」を控えてください。

1. パソコンから参加する方法

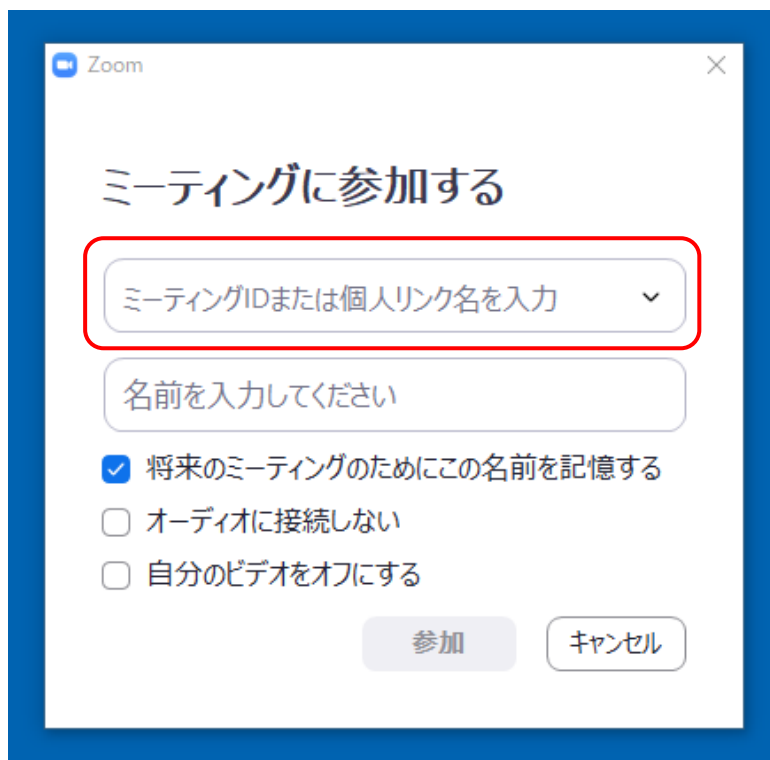
① zoom アイコンをクリックします。



② 「ミーティングに参加」をクリックします。

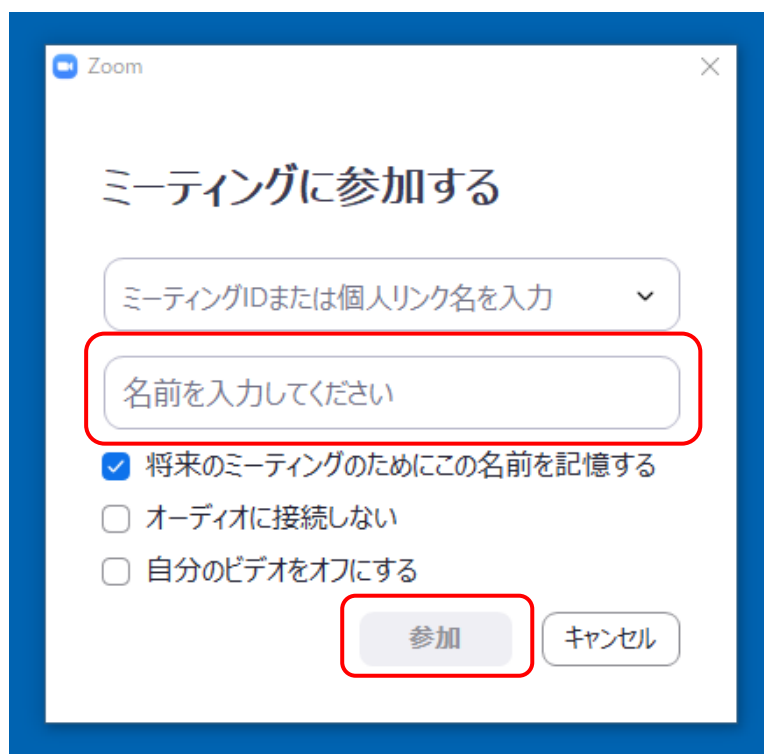


③当施設から事前にお伝えしております「ミーティング ID」を入力します。



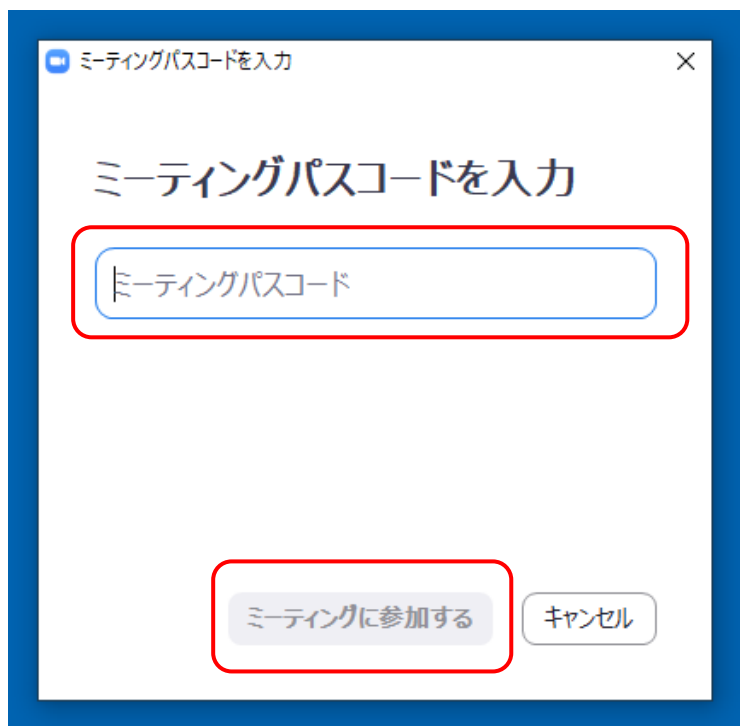
The screenshot shows the Zoom meeting join interface. At the top, it says "Zoom" and "ミーティングに参加する". Below this is a dropdown menu with the text "ミーティングIDまたは個人リンク名を入力" and a downward arrow. This dropdown is highlighted with a red border. Below the dropdown is a text input field with the placeholder text "名前を入力してください". Underneath the input field are three checkboxes: the first is checked and labeled "将来のミーティングのためにこの名前を記憶する", the second is unchecked and labeled "オーディオに接続しない", and the third is unchecked and labeled "自分のビデオをオフにする". At the bottom right, there are two buttons: "参加" and "キャンセル".

④自分の名前を入力し、続いて「参加」をクリックします。

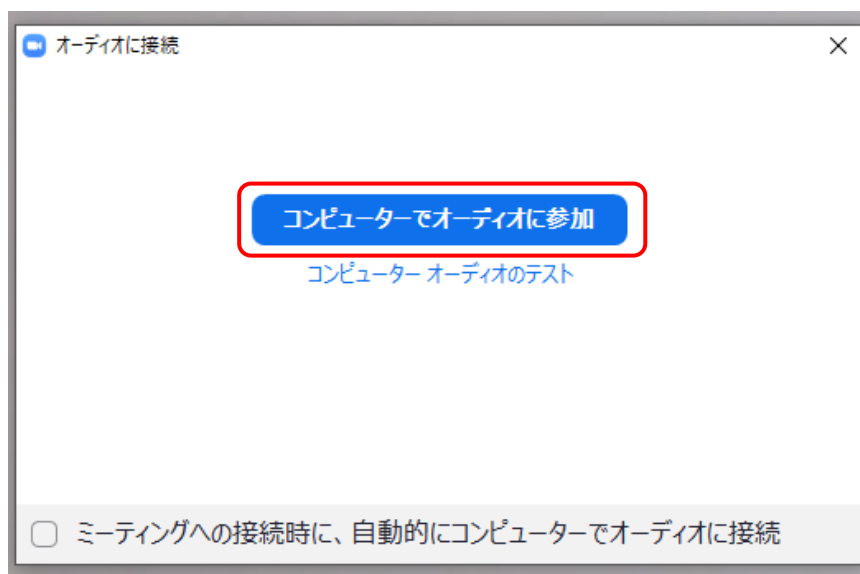


This screenshot is similar to the previous one, but with different elements highlighted. The dropdown menu is no longer highlighted. The text input field "名前を入力してください" is now highlighted with a red border. Additionally, the "参加" button at the bottom right is also highlighted with a red border.

⑤当施設から事前にお伝えしております「ミーティングパスコード」を入力し、
続いて、「ミーティングに参加する」をクリックします。



⑥「コンピューターでオーディオに参加」をクリックします。

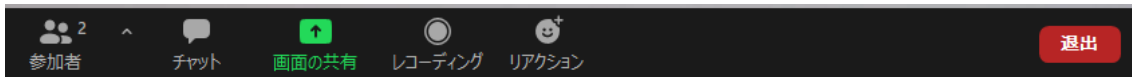


以上の手続きで zoom に参加できます。

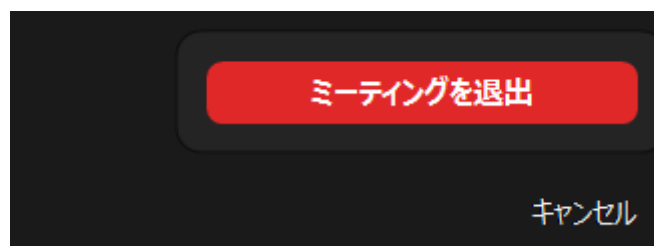
補足

■zoom ミーティングを終了する場合

①右下画面の「退出」をクリックします。



②続いて、「ミーティングを退出」をクリックします。



■zoom ミーティング中の画像について

①下記の状態で、相手にこちらの画像は見えます。



②下記の状態で、相手にこちらの画像は見えません。



■zoom ミーティング中の音声について

①下記の状態で、相手にこちらの音声は聞こえます。



②下記の状態で、相手にこちらの音声は聞こえません。



2.スマートフォンから参加する方法

①zoom アイコンをクリックします。

②「ミーティングに参加」をタップします。

③当施設から事前にお伝えしております「ミーティング ID」を入力します。

そして自分の名前（「会議室名で参加」の下の部分）を入力します。

その後、「ミーティングに参加」をタップします。

④当施設から事前にお伝えしております「ミーティングパスワード（ミーティン

グパスコード）」を入力し、続いて、「OK」をタップします。

以上の手続きで zoom に参加できます。